


<b>Sveučilište u Rijeci</b>	 Sveučilište u Rijeci Građevinski fakultet		
<b>Građevinski fakultet</b>			
<b>Studij</b>	Specijalistički diplomski stručni studij		
<b>Semestar</b>	ljetni ak.god. 2022./23.		
<b>IZVEDBENI NASTAVNI PLAN ZA PREDMET</b>	<b>INDUSTRIJSKA GRADITELJSKA BAŠTINA</b>		
<b>Broj ECTS-a</b>	4		
<b>Broj sati aktivne nastave</b>	<b>P</b>	<b>V</b>	<b>S</b>
	30		15
<b>Nositelj kolegija</b>	dr. sc. Iva Mrak, izv.prof., iva.mrak@gradri.uniri.hr		
<b>Suradnici na kolegiju</b>	Dr.sc. Denis Ambruš, poslijedoktorand, denis.ambrus@gradri.uniri.hr		
<b>Mrežna stranica kolegija</b>	<a href="https://moodle.srce.hr/2022-2023/course/view.php?id=141899">https://moodle.srce.hr/2022-2023/course/view.php?id=141899</a>		

## 1. IZVEDBENI NASTAVNI PLAN – PREDAVANJA/VJEŽBE/SEMINARI

NASTAVNI TJEDAN	P/V/S	TEMA	NASTAVNIK/SURADNIK
<b>1.</b>	P	01.03. Asinkrono Uvod Industrijalizacija Industrijska baština i pristup očuvanju	<b>Iva Mrak</b>
	V/S		
<b>2.</b>	P	02.03. Uživo Primjer industrijske graditeljske baštine – Borovo Industrijska baština u Hrvatskoj – Zagreb Industrijska baština u Hrvatskoj - Osijek	<b>Denis Ambruš</b>
	V/S	Asinkrono: zadavanje seminara	Denis Ambruš
<b>3.</b>	P	09.03. Asinkrono Industrijska baština u Hrvatskoj – Rijeka	<b>Iva Mrak</b>
	V/S	Asinkrono: korekcije seminara	Denis Ambruš
<b>4.</b>	P	16.03. uživo na terenu Terenska nastava – obilazak znamenitih lokacija industrijskog nasljeđa	<b>Iva Mrak / Denis Ambruš</b>
	V/S	Asinkrono: predaja seminara	Denis Ambruš
<b>5.</b>	P		
	V/S	29.03. Asinkrono: korekcije seminara	Denis Ambruš

<b>6.</b>	P		
	V/S	30.03. uživo na terenu Terenska nastava – obilazak znamenitih lokacija industrijskog nasljeđa 30.03. Asinkrono: popravci seminara	Denis Ambruš

Izvedbeni plan može biti izmijenjen zbog terenskih nastava, pozvanih predavanja ili trenutno nepredvidljivih faktora

## 2. OBAVEZE NA KOLEGIJU I NAČIN OCJENJIVANJA

<b>Nastavna aktivnost</b>	<b>ECTS</b>	<b>Ishod učenja</b>	<b>Aktivnost studenta</b>	<b>Metoda procjenjivanja</b>	<b>Bodovi</b>	
					<b>min</b>	<b>max</b>
Prisustvo na nastavi	0,75	Prisustvo	Prisustvo	Prisustvo i pasivno slušanje	70%	100%
Aktivnosti na predavanjima: analiza i rješavanje individualno zadanih zadataka, odgovori na pitanja na nastavi i online, diskusija	0,25	Nabrojiti i opisati razvojne faze industrijalizacije Razlikovati osnovne metode revitalizacije industrijske baštine Razlikovati karakteristike poznatih povijesnih (i suvremenih) industrijskih građevina i njihovih konstrukcija. Nabrojiti i opisati građevine važne za povijest konstrukcija u Rijeci i Hrvatskoj	Pohađanje Razumijevanje i rješavanje zadataka na predavanjima, kod kuće, online i onsite, redovito izvršavanje aktivnosti aktivne nastave, prema zadanoj dinamici	Vrednovanje riješenih zadataka predanih online (Merlin) i uživo, odgovori na pitanja, diskusija	5	10

Seminar	2	Nabrojiti i opisati razvojne faze industrijalizacije Razlikovati osnovne metode revitalizacije industrijske baštine Razlikovati karakteristike poznatih povijesnih (i suvremenih) industrijskih građevina i njihovih konstrukcija. Nabrojiti i opisati građevine važne za povijest konstrukcija u Hrvatskoj	Izrada projektnih zadataka prema programskom zadatku prema dogovoru s voditeljima vježbi, redovite korekcije, redovite predaje programa, kolokviranje programa.	Provjera ispravnosti tehničkih rješenja i ispravnosti grafičke prezentacije nacrti i objašnjenja	30	60
Dodatni bodovi zbog pozitivne aktivnosti - opcionalno				Kvaliteta rješenja, aktivnosti na nastavi, sudjelovanje u aktivnostima	(0)	(10)
<b>Aktivnosti tijekom nastave ukupno</b>					35	70
Završni ispit - pismeni	1	Nabrojiti i opisati razvojne faze industrijalizacije Razlikovati osnovne metode revitalizacije industrijske baštine Razlikovati karakteristike poznatih povijesnih (i suvremenih)	Razumijevanje i rješavanje zadataka i /ili odgovori na pitanja	Pismeni ispit	15	30

		industrijskih građevina i njihovih konstrukcija. Nabrojiti i opisati građevine važne za povijest konstrukcija u Rijeci				
<b>Ukupno</b>					50	100

***NAPOMENA: 1 ECTS predstavlja 30 sati rada studenta.***

### **Dodatna pojašnjenja**

\* Nastava će se odvijati prema strukturi (može varirati prema potrebi):

1 - uvod u novu lekciju – osnovno, na što obratiti pažnju

2 - upiti u vezi prethodnih lekcija, osvrti na zadatke...

3 - aktivnosti aktivne nastave prema uputama i na portalu Merlin.

**U slučaju izmjene pravila o pohađanju ili prebacivanju na neki drugi oblik organizacije nastave može doći do izmjene organizacije nastave, a struktura se može i izmijeniti i u svrhu unapređenja nastave.**

### **Dodatna pojašnjenja**

#### **Ishodi učenja:**

1. Objasniti osnove funkcije, konstrukcije i oblikovanja turističkih sadržaja.

2. Objasniti što je specifičnost hrvatskih resursa, kako ih valorizirati i koristiti u piramidi turističke ponude, što je održivi razvoj i apartmanski turizam, vrste i kategorizaciju turističkih smještajnih kapaciteta, hotela i hotelskih lanaca u ovisnosti o lokaciji.

## Osnovno o pravilima kolegija

- Upis na kolegij se vrši putem referade
- Izvedbeni plan može biti izmijenjen zbog moguće terenske nastave ili predavanja vanjskih predavača. Moguće su izmjene i s obzirom na okolnosti pandemije. **Studenti se mole za praćenje obavijesti** i uvažavanje mogućih promjena.
- Za odvijanje online dijela nastave i komunikaciju se koristi portal **MERLIN**. Mole se studenti da ovaj portal redovito provjeravaju i koriste. Svi materijali, obavijesti, aktivnosti i sve što je potrebno kako bi se odvijala nastava, bit će postavljeno na Merlinu. Na portalu Merlin se također definira dinamika predaje dijelova programa
- **Potrebno je instalirati aplikaciju Merlin na mobitel.**
- **Prisustvo na nastavi i praćenje prisustva je obavezno (maks. 30% izostanaka) – što znači 30% predavanja i 30% vježbi. Ne može se dolaziti samo na jednu vrstu nastave. Aktivnosti aktivne nastave** dijelom imaju i svrhu praćenja prisustva te ih se treba redovito raditi i predavati prema uputama. **Važno: prisustvo se upisuje/priznaje samo studentima koji ne ometaju nastavu i koji rade nastavne aktivnosti na satu. U slučaju ometanja nastave ne upisuje se prisustvo.**
- **Studente ponavljače nastavnik može osloboditi obaveze pohađanja nastave.** Radi toga studenti ponavljači trebaju se javiti nastavniku **unutar prva 2 tjedna kolegija**
- Na predavanjima se može tražiti da se studenti prethodno pripreme za nastavu tako što se upoznaju sa predavanjima (prema uputama) ili drugim izvorima (također prema uputama).
- **Svake akademske godine se brišu bodovi ostvareni u prethodnoj/prethodnim godinama.** Radi uvida u moguće priznavanje dijela aktivnosti, **studenti koji ponavljaju kolegij** se trebaju javiti nastavnicima **unutar prva 2 tjedna kolegija.**
- **Svaki dio** nastavnih obaveza je **OBAVEZAN**. Za opcionalne aktivnosti će biti naglašeno da nisu obavezne.
- Na ispitni rok mogu izići oni studenti koji su obavili **SVE** nastavne obaveze!
- Eventualni dodatni bodovi se upisuju samo studentima koji su ostvarili bodove iz obaveznih aktivnosti i prešli 55 bodova.
- Ocjenjivanje se vrši prema tablici ishoda učenja i Pravilniku. Završni je ispit pismeni i, prema potrebi, usmeni.
- Na nastavu se treba nositi oprema za crtanje i pisanje te materijal lekcija.

### 1. Aktivnosti – objašnjenje

Aktivnosti se odvijaju kao dio predavanja – aktivnosti aktivne nastave i kroz aktivnosti na vježbama – prvenstveno, ali ne samo izrada programa.

## **Aktivnost predavanja**

- Predavanja će biti organizirana po tjednima i po temama.
- Na predavanja je potrebno nositi **opremu za tehničko crtanje – papire, ravnalo, 2 trokuta, šestar, tehničku olovku i gumicu... i dr. prema potrebi**. Također je potrebno imati jednu plavu ili crvenu kemijsku olovku. Preporuča se imati print pdf-a predavanja ili predavanja preuzeta na mobitel ili tablet. Također je potrebno imati jednu plavu ili crvenu kemijsku olovku.
- Ovisno o temi, predavanja i **aktivna nastava** će se sastojati od sljedećih dijelova (mogu varirati od tjedna do tjedna, ali očekuje se):
  - o Predavanje sa aktivnom nastavom
  - o Materijali koje treba proučiti prije ili poslije predavanja ili vježbi – pdf predavanja, lekcije, tekst, nacrti i ilustracije o temi
  - o zadaci za „domaću zadaću“, npr. teorijska pitanja ili neka druga vrsta zadatka
- Prolazak jedne aktivnosti uvjetuje prijelaz na drugu aktivnost, te prolazak teme **uvjetuje** prelazak na drugu temu. **To uključuje i vježbe** te se neće moći napredovati s programom dok se ne riješe dijelovi aktivne nastave koji obrađuju temu potrebnu za izradu programa.
- U slučaju nejasnoća, uputiti upit čim ranije kako biste na vrijeme dobili odgovor
- **Bodovanje aktivne nastave** se odvija na sljedeći način:
  - o aktivna nastava na nastavi – bodovi se upisuju prema predanim zadacima
  - o aktivna nastava kod kuće do zadanog termina – upisuju se postignuti bodovi do tog datuma,
  - o nakon toga se ne ostvaruju bodovi, ali je potrebno izvršiti sve zadane aktivnosti (ovisno o vrsti zadataka sa 100% ili s minimumom, ili drugo, što će biti označeno uz samu provjeru, lekciju, test ili zadatak).
- U izvedbenom planu je **označen minimalni broj bodova** koji je potrebno ostvariti iz aktivne nastave, a da bi se mogao uspješno završiti kolegij
- **Sav materijal koji se dobije tijekom nastave (predavanja, vježbe, konzultacije, email...) je isključivo za INTERNU UPOTREBU NA KOLEGIJU i ne smije se davati vanjskim osobama**
- Nema popravljavanja aktivnosti aktivne nastave (izuzetak 1 aktivnost na kraju semestra ako je potrebno „zaokružiti“ do prolaznih bodova)

## **Provjere i ispit**

- Ispit je **pismeni i prema potrebi usmeni** te se nakon provjera i ispita održava **uvid**.
- Za svaku provjeru i za svaki dio biti će **dane upute kojih se treba pridržavati**. Studenti svojim izlaskom na provjere potvrđuju da poznaju i prihvaćaju pravila i uvjete provjera.
- **studentima koji su bolesni u vrijeme kolokvija** omogućiti će se pisanje **samo ispravka kolokvija**

- **Na uvid su obavezni doći svi studenti koji nisu položili provjeru ili ispit.** Ako studenti neopravdano (dakle bez opravdanog razloga kao što je to preklapanje s drugom nastavom...) ne prisustvuju uvidu, smatra se da nisu bili zainteresirani te se neće za te studente organizirati uvid u dodatnom terminu
  - o Ispravci - u terminu definiranom izvedbenim planom
- Kao i za ostale provjere, **dodatne upute** se daju tijekom zadavanja ispita.
- Studenti koji na ispit izlaze s **35-45 bodova na nastavi**, trebaju osim ispita, napraviti dodatne zadatke aktivne nastave prema uputama nastavnika, zaključno s 1. rokom.

## Program

- Na vježbe je potrebno nositi **opremu za tehničko crtanje – papire, ravnalo, 2 trokuta, šestar, tehničku olovku i gumicu... i dr. prema potrebi.** Također je potrebno imati jednu plavu ili crvenu kemijsku olovku. Za grupe koje zbog nemogućnosti osiguranja računalne radionice imaju vježbe u drugim predavaonicama, poželjno je nositi **računalo**, po mogućnosti najmanje 1-2 po grupi.
- Također je potrebno imati jednu plavu ili crvenu kemijsku olovku.
- Može se tražiti da se studenti prethodno **pripreme za nastavu** tako što će pročitati predavanja/e (prema uputama) ili druge izvore (također prema uputama).
- **Vježbe su uvjetovanošću povezane s predavanjima - neće se moći napredovati s programom ako se ne riješe dijelovi aktivne nastave koji obrađuju temu potrebnu za izradu programa.**
- Studenti **obavezno** trebaju nositi na nastavu **one dijelove gradiva (predavanja) koja su potrebna za izradu programa.**
- Program se izrađuje prema zadatku i uputama koje će studentima tijekom vježbi i tijekom korekcija programa dati **voditelj vježbi.**
- Da bi se predaja pojedinog dijela programa smatrala izvedenom tj. uspješno odrađenom, potrebne su najmanje 1-2 korekcije po dijelu programa – što potvrđuje voditelj vježbi.
- Program se ne priznaje ako svi dijelovi programa nisu postavljeni u **dogovoru** s nositeljima vježbi.
- Program se predaje i kolokvira obrazloženjem izrade zadanog programa. **Svaki dio programa** se postavlja u dogovoru s voditeljem vježbi i treba biti odobren od strane voditelja vježbi.
- **Svaki dio programa je obavezan**, osim onih za koje je naglašeno da su opcionalni.
- Za izvršavanje nastavnih obaveza i ispita potrebno je imati elektronički identitet za pristup portalu kolegija na portalu Merlin i e-pošti na domeni uniri.hr.
- **Radne verzije** dijelova programa predaju se prema terminskom planu predaje koja se definira u izvedbenom planu i na portalu Merlin. Program se predaje prema **definiranim fazama koje se ne mogu preskakati.**
- Bez prihvaćene radne verzije od strane voditelja vježbi, ne prihvaća se **finalna predaja programa.** Prihvaćena radna verzija znači da taj dio programa **nije** na razini za prihvaćanje, ali je u osnovnim elementima taj dio programa ispravno postavljen (a za priznavanje je potrebno dovršavanje).



- Cjeloviti grafički dio programa se predaje uz **obrazloženje** - dokaz razumijevanja nacrtu koji je sastavni dio programa i drugim mogućim materijalima, a prema uputama voditelja vježbi.
- **Svaki dio programa mora biti usvojen s prolaznim bodovima** kako bi program bio usvojen. **Svaki dio programa je obavezan**, osim onih za koje je naglašeno da je opcionalan.
- **Sve finalne predaje** (svakog dijela programa) trebaju imati **navedena imena svih članova grupe koji su stvarno radili taj program ili dio programa te svi članovi grupe trebaju izvršiti predaju tog dijela programa u zadaću.**
- **Popravci programa** – svaki dio programa (osim zadnjeg) se može popravljati do unutar 2 tjedna od roka predaje tog dijela programa, i to samo uz dogovor s voditeljem vježbi. Inače se smatra da taj dio programa nije ispunjen te se može popravljati samo na kraju semestra prema izvedbenom planu, ako nije ostala za popravak niti jedna druga aktivnost. Na kraju semestra se može ispravljati samo 1 dio programa.
- **Kašnjenje** s dijelom programa se smatra ne ispunjavanjem tog dijela programa.
- **Voditelji vježbi će svakako odgovoriti na email upit unutar 2 radna dana.** Ako ne dobijete odgovor nakon tog vremena, znači da se radi o tehničkim problemima pa, molimo, ponovite upit.

### Email i druga online komunikacija

- Nositelji kolegija i vježbi će redovito odgovarati na email upite, ali unutar realnih mogućnosti.
- Kako bi nam elektronička komunikacija bila što efikasnija i kvalitetnija, **mole se studenti da vode računa do kojeg vremena trebaju odgovor.** Na svaki upit će se **odgovoriti unutar dva radna dana.** Za slučaj da odgovor niste dobili unutar tog vremena, molim ponovite slanje emaila jer je moguće da je došlo do nekih tehničkih problema. **JAKO je važno da upite postavljate pravovremeno.** To znači da npr. za aktivnosti koje treba predati, npr. u srijedu, upit ne postavljate u ponedjeljak ili utorak već u četvrtak i petak prethodnog tjedna.
- Preporuča se da se materijal kojega dobijete za rad i izradu zadataka pregleda unutar 1 radnog dana i da se ukoliko naiđete na neke nejasnoće ili imate bilo koje pitanje oko zadatka, čim prije javite nastavnicama s tim upitom. To znači da ćemo mi odgovoriti na vrijeme i vi ćete imati dovoljno vremena za napraviti zadatak. Na emailove će se odgovarati po redu, kako dolaze.
- Ista dinamika vrijedi i za postavljanje upita putem foruma.
- U predmetu emaila svakako navedite kolegij (npr. AKI, AKII, OPI, ZRG ili drugo) te osnovnu temu emaila („upit u vezi zadatka“, „odgoda zbog bolesti“...) kako bi komunikacija mailovima bila što lakša i jasnija.
- Neki emailovi – čiji se odgovor tiče svih ili većeg broja studenata - će biti odgovoreni putem foruma na Merlinu, a ne direktno osobi koja je poslala email.
- **Neće se odgovarati na emailove na koje se već dao odgovor forumom te na mailove neprikladnog sadržaja.**
- Osim emaila, komunikacija će biti omogućena i video platformom u terminu konzultacija, tako da svakako možete koristiti i taj način komunikacije. Link će biti pravovremeno postavljen na Merlin.

### 3. STJECANJE PRAKTIČNIH KOMPETENCIJA I SAMOSTALNI RAD STUDENTA

Stjecanje praktičnih kompetencija kroz nastavu izraženo u ECTS-ima

	<b>Terenska nastava</b>	<b>Seminar, program, projektni zadatak i ostalo</b>	<b>Laboratorijska nastava</b>
<b>ECTS</b>	<b>0,5</b>	<b>2</b>	

Udio samostalnog rada studenta na kolegiju izražen u ECTS-ima i satima

	<b>Aktivna nastava</b>		<b>Samostalni rad studenta</b>	
	<b>ECTS</b>	<b>sati</b>	<b>ECTS</b>	<b>sati</b>
	<b>0,76</b>	<b>23</b>	<b>3,24</b>	<b>97,2</b>
<b>Ukupno ECTS-a*</b>	<b>4</b>			

\* odgovara broju ECTS-a kolegija

### 4. LITERATURA

<b>Obavezna</b>	
1.	Zbornici konferencija o industrijskoj baštini Pro Torpedo
<b>Dodatna</b>	
1.	Čakširan, V.: Što je industrijska baština?, Gradski Muzej Sisak, 2020.

2.	Aničić, E., Riječka industrijska priča, Muzej grada Rijeke, 2014
3.	Douet, J. (ur), Industrial Heritage Re-tooled: The TICCIH Guide to Industrial Heritage Conservation 1st Edition, Routledge, 2013
4.	Grad za 21. stoljeće, Zbornik radova Prvog hrvatskog simpozija o industrijskom nasljeđu, DAGGK, Karlovac, 2000.
5.	Magaš, O. Urbani razvoj Rijeke i Sušaka na prijelomu stoljeća/Urban Development of Rijeka and Sušak at the Turn of the Century. In Arhitektura secesije u Rijeci: arhitektura i urbanizam početka 20. stoljeća 1900.-1925; Valušek, B., Ed.; Museum of Modern and Contemporary Art, Rijeka: Rijeka, Croatia, 1998; pp. 50–79.
6.	Matejčić, R. Kako čitati grad: Rijeka jučer, danas; Izdavački centar Rijeka: Rijeka, Croatia, 1988; pp. 0–1.
7.	Berkes, J. Izgradnja Riječke luke od 1868. do 1918. godine. U Riječka luka: povijest, izgradnja, promet (in Croatian); Dubrović, E., Ed.; Muzej Grada Rijeke: Rijeka, Croatia, 2001; pp. 133–164.
8.	Kraljić, J.P. Rijeka kao iseljenička luka. U Riječka luka: povijest, izradnja, promet; Dubrović, E., Ed.; Muzej Grada Rijeke: Rijeka, Croatia, 2001; pp. 233–239.
9.	Stražičić, N. Od malog emporija na ušću Rječine do lučkog sustava na obalama Kvarnera. U Riječka luka: povijest, izradnja, promet (in Croatian); Dubrović, E., Ed.; Muzej Grada Rijeke: Rijeka, Croatia, 2001; pp. 3–61.
10.	Špirid, A., Prostorni kriteriji u urbanoj obnovi industrijskih braunfild lokacija, Građevinar, 9/2015
11.	Nadilo, B., Regan, K., Industrijska baština Rijeke – centar: Začeci hrvatske industrijske baštine, Građevinar, 4/2015
12.	Nadilo, B., Regan, K., Istočna industrijska zona u Rijeci: golemi i vedinom napušteni industrijski pogoni, Građevinar, 06/2015
13.	Nadilo, B., Regan, K., Razvoj riječke luke i njezini sadržaji: Građevine koje predstavljaju svjetsku vrijednost, Građevinar, 07/2015
14.	Nadilo, B., Regan, K., Nastanak Sušaka i zaključni osvrt na riječku baštinu: Kako spasiti i sačuvati bogato nasljeđe?, Građevinar, 09/2015

15.	Nadilo, B., Regan, K., Industrijsko graditeljstvo sjeverozapadno od željezničke pruge u Zagrebu: Mjesto početka i procvata industrijskog razvoja, Građevinar, 01/2016
	Druga literatura prema programu studija i/ili zadana na nastavi

## 5. Mogućnost izvođenja nastave na stranom jeziku

Da/Ne

## 6. NAPOMENE

*Izvedbeni plan je podložan promjeni sukladno epidemiološkoj situaciji, o čemu će studenti biti pravovremeno obaviješteni.*