

**uniri**



**IZVJEŠĆE O REZULTATIMA UNUTARNJE PROSUDBE  
SUSTAVA OSIGURAVANJA KVALITETE**

**SVEUČILIŠTE U RIJECI  
GRAĐEVINSKI FAKULTET**

**Rijeka, lipanj 2023.**

**Izvešće izradilo Povjerenstvo u sastavu:**

1. izv. prof. dr. sc. Zoran Ježić, predsjednik Povjerenstva
2. mr. sc. Orieta Lubiana, članica Povjerenstva
3. Eugen Car, član Povjerenstva

**i zaposlenica Centra za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Sveučilišta u Rijeci**

4. Andrea Miočić

# SADRŽAJ

<b>1. UVOD</b> .....	3
1.1 Uvodna riječ i cilj procesa unutarnje prosudbe sustava za osiguravanje kvalitete Sveučilišta u Rijeci .....	3
1.2 Opis procesa unutarnje prosudbe .....	4
1.2.1 Kriteriji unutarnje prosudbe .....	4
1.2.2 Provedba unutarnje prosudbe osiguravanja kvalitete na UNIRI .....	4
1.2.3 Materijali za unutarnju prosudbu .....	4
1.3 Posjet Sastavnici .....	5
1.3.1 Program posjeta i popis prisutnih kod razgovora s Povjerenstvom .....	5
<b>2. ZAPISNIK</b> .....	7
<b>3. ZAPAŽANJA I PREPORUKE</b> .....	8
3.1 Politika osiguravanja kvalitete .....	8
3.2 Izrada i odobravanje programa .....	9
3.3 Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta .....	10
3.4 Opis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje .....	12
3.5 Nastavno osoblje .....	13
3.6 Resursi za učenje i podrška studentima .....	14
3.7 Upravljanje informacijama .....	15
3.8 Informiranje javnosti .....	16
3.9 Kontinuirano praćenje i periodična revizija programa .....	16
3.10 Periodično vanjsko osiguravanje kvalitete .....	17
<b>4. ZAKLJUČAK S UNUTARNJE PROSUDBE GRAĐEVINSKOG FAKULTETA U RIJECI</b> .....	18

# **1. UVOD**

## **1.1 Uvodna riječ i cilj procesa unutarnje prosudbe sustava za osiguravanje kvalitete Sveučilišta u Rijeci**

Senat Sveučilišta u Rijeci je na svojoj 55. sjednici, održanoj 18. svibnja 2021. godine, donio Odluku o usvajanju trogodišnjega plana unutarnje prosudbe sustava za osiguravanje kvalitete Sveučilišta u Rijeci kojim je predviđeno da se prosudba sustava za osiguravanje kvalitete Građevinskog fakulteta u Rijeci (u daljnjem tekstu: Sastavnica) provede tijekom 2023. godine. Unutarnja prosudba je provedena 26. travnja 2023. godine.

U skladu s postupkom unutarnje prosudbe sustava za osiguravanje kvalitete Sveučilišta u Rijeci (u daljnjem tekstu: Unutarnja prosudba) Odbor za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Sveučilišta u Rijeci imenovao je Povjerenstvo za posjet Sastavnici u sljedećem sastavu: izv. prof. dr. sc. Zoran Ježić (Ekonomski fakultet), mr. sc. Orieta Lubiana (Sveučilišna knjižnica), i student Eugen Car (Medicinski fakultet). Na dan posjeta Građevinskom fakultetu, uz imenovane članove Povjerenstva u posjetu je bila doc. dr. sc. Martina Ašenbrener Katić (Fakultet informatike i digitalnih tehnologija) kao pridruženi član, i Andrea Miočić (Centar za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete) u svojstvu zapisničarke.

Unutarnja prosudba sustava osiguravanja kvalitete visokog učilišta sistematični je, periodični postupak kojim se utvrđuje jesu li aktivnosti i rezultati tih aktivnosti koje čine sustav osiguravanja kvalitete visokih učilišta učinkoviti i u skladu sa Sveučilišnim, nacionalnim i ESG-standardima. Njome se procjenjuje doprinos stalnom unaprjeđenju kulture kvalitete visokog učilišta. Svako visoko učilište određuje svoju misiju, viziju, strategiju i razvojne ciljeve. Cilj je trećeg ciklusa postupka unutarnje prosudbe procijeniti funkcionalnost i svrsishodnost sustava osiguravanja kvalitete visokog učilišta te njegov doprinos ostvarenju misije i ukupnom razvoju visokog učilišta i svih njegovih djelatnosti.

Odbor za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete i Centar za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete organiziraju i provode unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Rijeci i odgovorni su za njezinu učinkovitost. Unutarnja prosudba se provodi na temelju plana koji donosi Odbor za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, a odobrava Senat Sveučilišta u Rijeci. Rezultati unutarnje prosudbe javno se objavljuju na mrežnim stranicama Sveučilišta u Rijeci.

## **1.2 Opis procesa unutarnje prosudbe**

### **1.2.1 Kriteriji unutarnje prosudbe**

Unutarnja prosudba sustava osiguravanja kvalitete provodi se na temelju kriterija na osnovi kojih se tijekom unutarnje prosudbe prosuđuje stupanj razvijenosti i učinkovitost sustava osiguravanja kvalitete i njegov utjecaj na kvalitetu visokog obrazovanja.

Utvrđivanje stupnja razvijenosti sustava osiguravanja kvalitete visokog učilišta provodi se prosudbom standarda, definiranim priručnikom na temelju ESG-a:

- Politika osiguravanja kvalitete
- Izrada i odobravanje programa
- Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta
- Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje
- Nastavno osoblje
- Resursi za učenje i podrška studentima
- Upravljanje informacijama
- Informiranje javnosti
- Kontinuirano praćenje i periodična revizija programa
- Periodično vanjsko osiguravanje kvalitete

U Izvješću o unutarnjoj prosudbi Povjerenstvo za unutarnju prosudbu iznosi zapažanja o razvijenosti sustava osiguravanja kvalitete visokog učilišta po pojedinom standardu kvalitete i elementima vrednovanja ciklusa kvalitete: politika kvalitete, planiranje i upravljanje, provedba i praćenje, procjena procesa te poboljšanja i utjecaj procesa osiguravanja kvalitete na razvoj visokog učilišta. U skladu s procjenom stupnja razvijenosti, povjerenstvo daje preporuke s ciljem daljnjeg unaprjeđenja procesa osiguravanja kvalitete.

### **1.2.2 Provedba unutarnje prosudbe osiguravanja kvalitete na UNIRI**

Unutarnja prosudba sustava osiguravanja kvalitete na UNIRI u skladu s opisom postupka u Priručniku za kvalitetu studiranja provodi se ciklično, jednom unutar tri godine.

Unutarnja periodična prosudba sustava osiguravanja kvalitete sastoji se od četiri faze:

I. faza: Planiranje

II. faza: Prosudba u užem smislu

III. faza: Izvješće

IV. faza: Naknadno praćenje (follow-up).

### **1.2.3 Materijali za unutarnju prosudbu**

Standardi, smjernice i pokazatelji na temelju kojih se provodi unutarnja prosudba definirani su Priručnikom za kvalitetu studiranja Sveučilišta u Rijeci, 3. izdanje.

Sastavnica je kao temelj za provedbu unutarnje prosudbe dostavila Samovrednovanje. Povjerenstvo je za pripremu, pored Samovrednovanja Sastavnice, koristilo Izvješće Sastavnice o provedbi Strategije Sveučilišta u Rijeci u 2022. godini, Izvješće unutarnje prosudbe Sastavnice u II. ciklusu, Analizu zadovoljstva nastavnog i nenastavnog osoblja Sastavnice (preliminarne rezultate) te Analizu zadovoljstva studenata Sastavnice.

### 1.3 Posjet Sastavnici

Posjet Sastavnici odvija se prema unaprijed definiranom programu, koji predviđa razgovore sa svim dionicima Sastavnice radi prikupljanja informacija i dokaza za izradu ovog izvješća i ocjenu stupnja razvijenosti i učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete.

Povjerenstvo je posjetilo Sastavnicu 26. travnja 2023. godine u skladu s utvrđenim programom posjeta.

#### 1.3.1 Program posjeta i popis prisutnih kod razgovora s Povjerenstvom

Br.	Aktivnost	Termin aktivnosti	Dionici prisutni na aktivnosti
1.	Razgovor s Upravom	9:00-09:30	Mladen Bulić, dekan Neira Torić Malić, prodekanica za nastavu i studente Elvis Žic, prodekan za poslovne odnose Sanja Dugonjić Jovančević, prodekanica za znanstvenoistraživački rad i međunarodnu suradnju Silvija Mrakovčić, prodekanica za osiguravanje kvalitete i razvoj Tanja Malec, tajnica fakulteta
2.	Razgovor s Odborom za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete	09:35-10:20	Željko Arbanas Anamarija Perušić Pribanić Tea Sulovsky Ivica Kožar Diana Car-Pušić Anđela Horvat Saša Čohar Mančić Barbara Karleuša Aleksandra Deluka-Tibljaš
3.	Razgovor s predstavnicima nastavnika	10:30-11:10	Ivana Štimac Grandić Martina Vivoda Prodan Maura Jurić Ivan Marović Andrej Marinović Leo Škec Sanja Šurdonja Nevenka Ožanić
4.	Razgovor s predstavnicima studenata	11:20-12:00	Petra Vitanović Leon Merleta Maja Krstinić Denis Martinčić Petra Ugričić Iva Prevendar Matija Tadić Ana Malešević Jakov Kalac

			Matea Žorat
5.	Razgovor s predstavnicima asistenata	12:10-12:40	Mirna Klobučar Ivana Ban Martina Šopić Marta Marija Bilić Ksenija Tijanić Štrok Matija Šešek
6.	Razgovor s predstavnicima vanjskih dionika	13:15-13:45	Goran Šuran Marko Jovančević Saša Mitrović Jasminka Juretić Sanda Filipović Petar Topić

## 2. ZAPISNIK

Prije samog posjeta Sastavnici, članovi Povjerenstva upoznali su se s izvješćem o radu Sastavnice te ostalom dostavljenom dokumentacijom, kao i s informacijama dostupnim na mrežnim stranicama. Posjet je protekao prema predviđenom programu sa svim skupinama dionika, koji su bili vrlo susretljivi i pružili povjerenstvu tražene informacije.

U uvodnom dijelu razgovora sa svakom skupinom dionika predsjednik Povjerenstva je predstavio članove Povjerenstva te dao osnovne informacije o procesu Unutarnje prosudbe sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete.

Kroz razgovore s različitim dionicima (Uprava, Odbor za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, nastavnici, studenti, asistenti, vanjski dionici) Povjerenstvo je prikupilo informacije o nizu aspekata funkcioniranja Sastavnice, kao što su: sustav osiguravanja kvalitete i rezultati sustava, upravljanje studijskim programima i usklađenost s kvalifikacijskim okvirom, upisna politika, ustroj, razvoj i strategija Fakulteta, ljudski potencijali Fakulteta, uloga i doprinos studenata, međunarodna mobilnost, izvođenje nastave i metode provjera znanja, uloga i doprinos vanjskih dionika, kompetencije završenih studenata i pripremljenost za tržište rada, resursi za učenje i istraživački rad te ostalim elementima važnim za vrednovanje, prema smjernicama na temelju kojih se provodi unutarnja prosudba.

### **3. ZAPAŽANJA I PREPORUKE**

#### **3.1 Politika osiguravanja kvalitete**

##### **Standard**

*Sveučilište i sastavnice trebaju imati javno objavljenu politiku osiguravanja kvalitete koja je sastavni dio njihovog strateškog upravljanja. Unutarnji dionici tu politiku trebaju razvijati i provoditi putem odgovarajućih struktura i procesa i pritom uključivati i vanjske dionike.*

##### **Zapažanja**

Na Fakultetu je uspostavljen sustav osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete, kojemu je cilj razvoj i promicanje kulture kvalitete te postizanje izvrsnosti u svim područjima djelovanja. Sustav se temelji na načelima, kriterijima i metodama za planiranje, praćenje, vrednovanje i predlaganje mjera unaprjeđivanja sustava, sukladno mjerilima navedenim u Zakonu o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju, Standardima i smjericama za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG), Statutu Sveučilišta u Rijeci te Statutu Fakulteta. Funkcioniranje i procesi unaprjeđivanja kvalitete te vrednovanje učinkovitosti navedenih procesa popraćeno je aktivnostima, procedurama i dokumentima definiranim kroz Priručnik za kvalitetu Fakulteta. Politika osiguravanja kvalitete ažurirana je, usvojena na Fakultetskom vijeću te javno dostupna na mrežnim stranicama Fakulteta.

Od posljednje unutarnje prosudbe Fakulteta uvedene su prakse koje su značajno poboljšale kulturu kvalitete na Fakultetu: uvedeno je višestruko ocjenjivanje završnih i diplomskih radova, dvostruko ocjenjivanje ispita, upitnik za opterećenost studenata za ECTS-e, revidirana organizacijska struktura, uvedeno nagrađivanje nastavnika (nagrade za znanost, nastavu i transfer znanja), izrađen komunikacijski plan, uspostavljeni su uredi za podršku studentima i nastavnicima, ured za unaprjeđenje nastave, ured za karijere i ured za mobilnost, provedena su brojna ispitivanja studenata i nastavnika, plan razvoja etičkog ponašanja studenata, poboljšan odnos s alumnima, provedene su izmjene sveučilišnog prijediplomskog studija, izmijenjene su web stranice Fakulteta, vanjski dionici i stručnjaci iz gospodarstva uključeni su u izmjene programa i izrađen je registar tvrtki s kojima surađuju, osnovan je Savjetodavni odbor za znanost (predstavnicima industrijskog sektora, član iz razvojne agencije PGŽ), izrađena je strategija znanstvenih istraživanja 2021. - 2025., strategija razvoja knjižnice uz popunjavanje fonda, izrađen je katalog kolegija koji se mogu izvoditi na engleskom jeziku, a stručnjaci iz gospodarstva su komentori studentima na završnim i diplomskim radovima i ponuđen im je rad u laboratoriju.

##### **Zaključno**

Od posljednje unutarnje prosudbe napravljeni su značajni iskoraci u sustavnom promišljanju o kulturi kvalitete na razini cijelog Fakulteta (što je bilo razvidno u razgovoru sa svim dionicima). Fakultetu se predlaže da nastavi sa zacrtanim planovima, ali i da pokuša dodatno unaprijediti postojeći sustav.

##### **Preporuke**

Osim u samovrednovanju navedenih ciljeva za poboljšanje sustava (povezivanje sustava student-mentor i nastavnik-savjetnik, uređivanje mrežne stranice na engleskom jeziku, uključivanje prodekana zaduženog za doktorski studij u Odbor za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete kao člana), predlaže se i:

- izraditi novu strategiju Fakulteta (stara je istekla 2022. godine)
- uvođenje konstruktivnog poravnavanja na sve kolegije



- razvijanje dodatnih kompetencija za vrednovanje znanja studenata kod nastavnog osoblja (iako je uvedeno dvostruko ocjenjivanje, studenti i dalje navode probleme kod vrednovanja i nepovezanost između silabusa i načina vrednovanja, što bi dosljedno korištenje konstruktivnog poravnavanja moglo riješiti)
- zbog slabog odaziva na ankete (Sveučilišnu anketu za potrebe unutarnje prosudbe kvalitete popunio je samo jedan student stručnog studija), potrebno je i dalje poticati njenu izlaznost
- studentima naglašavati koje sve praktične kompetencije usvajaju (kako ne bi, kao do sada, mislili da se jedine stručne kompetencije dobivaju kroz kolegij Stručna praksa)
- nastaviti s dobrom praksom suradničke procjene (peer review)
- poticati studente (i ostale dionike) da se upoznaju sa sustavom upravljanja kvalitetom na Fakultetu (npr. kroz aktivnosti oglašavanja odrađenih aktivnosti na društvenim mrežama Fakulteta).

### **3.2 Izrada i odobravanje programa**

#### **Standard**

*Sveučilište i sastavnice trebaju imati postupke za izradu i odobravanje svojih studijskih programa. Studijski programi moraju biti izrađeni tako da ispunjavaju postavljene im ciljeve, uključujući i predviđene ishode učenja. Kvalifikacije koje se dodjeljuju na temelju programa treba jasno opisati i javno obznaniti pozivajući se na odgovarajuću razinu nacionalnog kvalifikacijskog okvira za visoko obrazovanje, pa time i na Kvalifikacijski okvir Europskog prostora visokog obrazovanja.*

#### **Zapažanja**

Na Fakultetu se izvodi pet akreditiranih programa na prijediplomskoj (sveučilišnoj i stručnoj), diplomskoj (sveučilišnoj i stručnoj) te poslijediplomskoj doktorskoj razini. Uz to, Strategijom Fakulteta predviđena je izrada i usvajanje programa studija arhitekture prijediplomske i diplomske razine. Za tu potrebu imenovana je radna skupina za izradu studijskog programa arhitekture prijediplomske razine. Zbog značajnijih kadrovskih promjena na Katedri za arhitekturu i urbanizam, dekanski je kolegij u proširenom sastavu na svom sastanku 2022. godine raspravio problematiku i zaključio da s trenutnim kadrovima iz polja Arhitektura i urbanizam ne može planirati i pokrenuti navedeni studij. Zaključeno je i da naglasak treba staviti na pokretanje studijskog programa iz polja Građevinarstva ili Temeljnih tehničkih znanosti na engleskom jeziku.

Ipak, u razdoblju od prethodne unutarnje prosudbe napravljen je značajan niz pozitivnih iskoraka. Napravljene su izmjene studijskog programa, utvrđene su grupe izbornih predmeta koje vode mikro-kvalifikaciji, omogućen je upis i napravljena je detaljna procedura za upis zajedničkih izbornih kolegija na Sveučilištu (15 studenata je upisalo izborne kolegije na Sveučilištu), potiče se upisivanje YUFE kolegija. Značajan pomak ostvario je rad Povjerenstva za priznavanje prethodnog učenja (broj priznavanja se povećao, a Pravilnik o priznavanju je usklađen sa Sveučilišnim pravilnikom), čime prethodno učenje studenata vrednuje Povjerenstvo, a ne nastavnici na kolegiju. Studentima se pružaju različite prilike za stjecanje praktičnih kompetencija. To uključuje mogućnost suradnje s tvrtkom na izradi dijela diplomskog rada (do 15 ECTS bodova), kao i obavezne predmete Terenski rad i Stručna praksa. Trenutno se provodi dvogodišnji projekt UNIRI CLASS linije A3 pod nazivom „Unaprjeđenje modela stjecanja stručnih kompetencija učenjem uz rad kroz izradu diplomskog rada” (GraDiS). U okviru tog projekta, studenti se potiču da surađuju sa stručnim bazama i dobivaju mentorstvo kako akademskog mentora s fakulteta, tako i stručnog komentora iz tvrtke. Ovaj radom usmjeren pristup

dodatno razvija njihove vještine i praktične kompetencije, koje su tražene na tržištu rada i olakšavaju prilagodbu radnom okruženju. Također je prijavljen i odobren projekt UNIRI CLASS linije A2 pod nazivom „Virtualni laboratorij za materijale“, koji omogućuje stjecanje stručnih kompetencija u vezi s laboratorijskim ispitivanjima betona. Postoji i suradnja na projektu UNIRI CLASS linije A1 pod nazivom „Otvoreno personalizirano obrazovanje - Inženjerstvo okoliša“, koji je pilot-program projektno orijentirane interdisciplinarnе mikrokvalifikacije (prijavitelj Tehnički fakultet). Sudjelovanje na ovom projektu povećava broj izbornih predmeta koji se nude studentima i omogućuje unaprjeđenje kompetencija u području inženjerstva okoliša.

### **Zaključno**

Iako se programi unaprjeđuju i postoji plan razvoja novih, za postojeće programe sugerira se pregledati sve ishode učenja studijskih programa te ih ujednačiti u skladu s Bloomovom taksonomijom i Dublinskim deksriptorima. Fakultetu se predlaže napraviti i detaljna konstruktivna poravnanja po kolegijima u kojima će se detaljnije analizirati opterećenost studenata i ECTS-i po kolegiju i detaljno navesti načine vrednovanja studenata.

### **Preporuke**

Realizacija planova iz Strategije Sveučilišta.

Izrada konstruktivnih poravnanja po kolegijima.

Realizacija vlastitih planova iz samovrednovanja (Razmotriti razradu standardiziranog postupka prikupljanja informacija od strane vanjskih dionika kao podlogu za uvođenje novih studijskih programa i procjenu realnih potreba na tržištu rada; potaknuti bivše studente da se učlane u Alumni klub te ih uključiti u procese planiranja novih studijskih programa)

## **3.3 Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta**

### **Standard**

*Sveučilište i sastavnice trebaju osigurati izvođenje programa na način koji potiče studente na preuzimanje aktivne uloge u ostvarivanju procesa učenja i da vrednovanje studentskih postignuća odražava takav pristup.*

### **Zapažanja**

Učenje usmjereno na studente obuhvaća izradu projektnih zadataka, seminara i grupnih radova, potiče praktični rad i individualni pristup, uz vođenje nastavnika. U svrhu dijaloga sa studentima postoji Ured za podršku studentima, koji redovito održava sastanke i rješava pitanja i poteškoće. Studenti su uključeni u procese planiranja i organizacije nastave te imaju mogućnost davanja komentara i prijedloga. Povratne informacije studenata iz anketa uzimaju se u obzir, a rezultati su dostupni nositeljima predmeta i šefovima katedri. Nakon analize anketa, provode se mjere za unaprjeđenje nastavnog procesa. Dodjela mentora za završne i diplomske radove temelji se na rang-listi studenata prema objektivnim kriterijima. Potiče se interdisciplinarnost tema rada s uključenim komentorima s drugih katedri.

U DINP-u, studenti jasno vide koje će znanje, vještine i kompetencije steći na određenim predmetima i razinama studija. Mogu izabrati izborne predmete kako bi oblikovali svoj studijski program. Potiče se fleksibilnost i razvoj specifičnog profila svakog studenta putem Erasmus+ mobilnosti, zajedničkih

izbornih predmeta, priznavanja edukacija s Coursera te sudjelovanja u projektima, istraživanjima i stručnim poslovima. Priznavanje prethodnog učenja omogućuje završetak studija za studente s prekidom. ECTS bodovi s mobilnosti redovito se priznaju uz podršku koordinatora. Postoji procedura za prijelaz između studija i objavljuju se rokovi i uvjeti na mrežnoj stranici. Provodi se transparentno i ujednačeno priznavanje ECTS bodova te se vodi evidencija priznavanja.

Fakultetski Pravilnici jasno definiraju način polaganja i ocjenjivanja ispita. Sve informacije o ispitima, prijavi, odjavi i rasporedu ispitnih rokova objavljene su na mrežnim stranicama. Studenti mogu vidjeti raspored ispitnih rokova i kolokvija na portalu Sceduly. Proveden je pilot-projekt dvostrukog ocjenjivanja na odabranim predmetima radi unaprjeđenja objektivnosti ocjenjivanja. Rezultati dvostrukog ocjenjivanja analiziraju se na sjednici Odbora. Način predaje, ocjene i obrane završnih i diplomskih radova izmijenjen je kako bi se povećala odgovornost studenata i spriječilo plagiranje. Procedura izrade radova je detaljno razrađena, a za provjeru plagijata prije ocjenjivanja koristi se Turnitin.

Postoji i cijeli niz drugih aktivnosti koje služe razvoju kompetencija studenata.

Studenti izražavaju zadovoljstvo činjenicom da profesori aktivno koriste povratne informacije dobivene putem anketa. Primjećuju da su profesori na predmetima pokazali komentare iz anketa i demonstrirali koje su promjene poduzete na temelju tih povratnih informacija. Studenti također primjećuju da su nastavnici poticali ispunjavanje anketa tijekom nastave. Međutim, studenti izražavaju strah da neki od njih mogu pomisliti da ankete nisu anonimne. Ova zabrinutost može potjecati od nedostatka informacija ili nedovoljno jasne činjenice o anonimnosti i stoga je važno da se studentima pruže razumljive informacije o anonimnosti anketa, kako bi se otklonile bilo kakve sumnje ili nedoumice.

### **Zaključno**

Iako su studenti zadovoljni trenutnim uvjetima učenja i poučavanja, važno je nastaviti raditi na unaprjeđenju komunikacije. Ključno je da se na uvodnim predavanjima jasno objasne sve obveze i načini vrednovanja kako bi studenti imali potpunu informaciju. Također, važno je redovito komunicirati o poboljšanjima na kolegijima temeljem povratnih informacija dobivenih kroz provedene ankete. Studenti trebaju biti upućeni u promjene i poboljšanja koja su učinjena na temelju njihovih mišljenja, kako bi osjetili da njihov glas ima utjecaj na razvoj nastavnog procesa. Neprekidna komunikacija između nastavnika i studenata ključna je za stvaranje kvalitetnog okruženja za učenje i razvoj.

### **Preporuke**

Motivirati studente na veću izlaznost kod ispunjavanja anketa, kako bi povratna informacija o zadovoljstvu studijem bila relevantnija.

Uvesti sustavno povratno informiranje studenata o aktivnostima poduzetim na osnovu njihovih procjena.

Provesti (i ne samo razmotriti njihovo uvođenje) sve planirane aktivnosti iz Samovrednovanja (Razmotriti pokretanje studentskih timova na Fakultetu za uključivanje u izvannastavne aktivnosti, razmotriti uključivanje društveno korisnog učenja u pojedine predmete studijskih programa, razmotriti mogućnost uvođenja izbornih predmeta/aktivnost „projektni rad“)

### **3.4 Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje**

#### **Standard**

*Sveučilište i sastavnice trebaju dosljedno provoditi unaprijed utvrđene i objavljene propise koji pokrivaju sve faze studiranja, tj. upis, napredovanje kroz studij, priznavanje i certificiranje.*

#### **Zapažanja**

Fakultet ima propisane procedure za upis, napredovanje i završetak studija, definirane u Pravilniku o studijima i objavljene na mrežnim stranicama. Promjene uvjeta raspravljaju se sa studentskim predstavnicima. Studenti se obavještavaju o izmjenama putem elektronske pošte. Kriterije za upis analizira Odbor temeljem potreba tržišta rada, interesa za studij i uspješnosti. Kriteriji se usvajaju na Fakultetskom vijeću i objavljuju na mrežnim stranicama. Upisi se provode putem Nacionalnog informacijskog sustava prijave visokih učilišta. Transparentnost pristupa i provođenje upisa osigurava se putem NISpVU-a. Fakultet redovito prikuplja podatke o napretku studenata i koristi ih za praćenje i donošenje odluka. Procedure su definirane u Priručniku za kvalitetu. Na temelju tih podataka, identificiraju se mjere za poboljšanje uspješnosti i analizira se njihova učinkovitost. Analiza podataka također se uzima u obzir prilikom planiranja suradničke procjene i dvostrukog ocjenjivanja. Na Fakultetu postoji Ured za podršku ranjivim i podzastupljenim skupinama studenata kao dio Ureda za podršku studentima i nastavnicima, kojim upravlja prodekan za nastavu i studente. Informacije o sastavu ureda, pravima na prilagodbu i definiciji skupina objavljene su na mrežnoj stranici. Procedura za prilagodbu nastave je također objavljena. Voditelj ureda redovito informira studente o događanjima i mogućnostima te ažurira evidenciju studenata s potrebom za prilagodbom. Suradnja s Uredom za studente s invaliditetom Sveučilišta je intenzivna. Radna grupa za promociju studija aktivno prezentira i promovira studije u srednjim školama, na sajmovima obrazovanja i poslova te organizira radionice i Boost Camp za maturante. Boost Camp je jednodnevni besplatni program koji uključuje radionice, posjete laboratorijima, gradilištima te razgovore s alumnima i studentima.

Ipak, tijekom razgovora sa studentima spomenut je slučaj kada je tijekom godine (između ispitnih rokova) promijenjen način vrednovanja studenata, što značajno otežava studentsko napredovanje kroz studij. Studenti su naveli i vrednovanje studenata koje je ponekad problem te navode problem vezanosti kolegija prilikom upisa viših godina. Nisu dovoljno upoznati sa sustavom podrške na Sveučilištu, a navode i problem kod mobilnosti (poteškoće kod priznavanja kolegija).

#### **Zaključno**

Fakultet ima razvijene i javno dostupne potrebne postupke za upis, napredovanje i certificiranje studenata. Međutim, nastavnike treba dodatno osnažiti u kompetencijama studentskog vrednovanja te ponovno analizirati sustav napredovanja i vezanosti kolegija za napredovanje.

#### **Preporuke**

Potaknuti nastavnike da se metodološki educiraju o načinima vrednovanja studenata te da dosljedno primjenjuju načine vrednovanja navedene u nastavnim planovima.

Provesti planirane aktivnosti iz Samovrednovanja (Prikupljanje i analiza podataka o napredovanju kroz studij ranjivih i podzastupljenih skupina studenata, Izrada Pravilnika o priznavanju prethodnog učenja)

### **3.5 Nastavno osoblje**

#### **Standard**

*Sveučilište i sastavnice trebaju osigurati kompetentnost svojih nastavnika te primjenjivati pravedne i transparentne procese zapošljavanja i razvoja svojih zaposlenika.*

#### **Zapažanja**

Na Fakultetu je 1. ožujka 2023. u znanstveno-nastavnim, nastavnim i suradničkim zvanjima bilo ukupno 65 zaposlenika. Dvoje nastavnika radi na nepuno radno vrijeme (50%), jedan nastavnik na nepuno radno vrijeme (87,5%) i jedan na nepuno radno vrijeme (35%), dok su ostali zaposleni na puno radno vrijeme. Sedam asistenata sudjeluje u znanstvenim projektima, ali ne sudjeluje u nastavi. U preddiplomskoj i diplomskoj nastavi dvadesetak vanjskih suradnika s drugih fakulteta ili iz gospodarstva pridonosi kvaliteti nastave. Zapošljavanje na Fakultetu provodi se u skladu sa zakonom i pravilnicima koji uređuju područje visokog obrazovanja i znanosti, temeljem plana razvoja kadrova. Uveli su doktorski studij da pomlade nastavnički kadar (28 zaposlenih kao docenti).

Vrednovanje rada nastavnika na Fakultetu provodi se kroz studentske ankete, samovrednovanje nastavnika i suradničku procjenu. Rezultati anketa se analiziraju, a na temelju njih poduzimaju se mjere za poboljšanje kvalitete nastave. Nastavnici također samovrednuju svoj rad i surađuju u procjeni kolega. Uveli su suradničku procjenu i za one profesore koji su odlično ocijenjeni u anketama, pa su oni tako uključeni u dvostruko ocjenjivanje i u samovrednovanje. Vrednuje se i način ocjenjivanja studenata i rad asistenata, poslijedoktoranada i mentora. Ove metode osiguravaju kontinuirani razvoj kvalitete nastave i rada nastavnika na Fakultetu.

Na Fakultetu su jasno definirani i usvojeni kriteriji za nagrađivanje izvrsnosti u znanstvenom radu, transferu znanja i nastavnom radu. Prodekanica za osiguravanje kvalitete i razvoj redovito izvještava Fakultetsko vijeće o nastavničkim, znanstvenim i stručnim edukacijama koje su zaposlenici pohađali od 2020. godine. Ovi izvještaji pružaju informacije o daljnjem razvoju zaposlenika i njihovom angažmanu u području obrazovanja, istraživanja i stručnosti.

#### **Zaključno**

Fakultet već godinama promovira mogućnosti napredovanja, iako financijski protokol još nije u potpunosti uspostavljen. Opterećenje je problem s kojim se suočavaju i nastavnici koji su izvrsni i u nastavi i u znanosti. Većina nastavnika ima jasno definirane kriterije za vrednovanje, što Fakultetu omogućuje da ima dobre profesore i ujednačene standarde. Ipak, kako navode nastavnici, kao prijedloge za daljnje poboljšanje predlažu smanjenje administrativnih opterećenja i učinkovitije korištenje tehnologije, kako bi se smanjila administracija. Nastavnici smatraju da je potrebno stvoriti okruženje u kojemu će moći više vremena posvetiti svojoj struci i studentima.

#### **Preporuke**

Provesti planirane aktivnosti iz Samovrednovanja (podržavati nastavnike u sudjelovanju u programima mobilnosti (Erasmus i CEEPUS); poticati nastavnike na veću produktivnost objavljivanja znanstvenih radova, priručnika, udžbenika i knjiga te na stručni rad; poticati nastavnike na sudjelovanje u projektima, prijenosu tehnologija i prijavama na relevantne natječaje; razmotriti uspostavljanje odgovarajućih formalnih procedura za praćenje institucijskog angažmana nastavnika, kojima bi se osiguralo izjednačavanje opterećenja u tom aspektu rada; poticati nastavnike na dobivanje statusa Ovlaštenih inženjera građevinarstva, što bi pomoglo razvoju veza s industrijskim sektorom)

### **3.6 Resursi za učenje i podrška studentima**

#### **Standard**

*Sveučilište i njegove sastavnice trebaju osigurati primjerene uvjete za provedbu učenja i poučavanja, a studentima osigurati dostatne i lako dostupne resurse za učenje i podršku. Sastavnica mora osigurati okruženje koje djeluje poticajno za sve studente uz uvažavanje njihove različitosti.*

#### **Zapažanja**

Studentima i nastavnicima na raspolaganju su 23 predavaonice, 3 praktikuma, 3 prostorije za studentske aktivnosti i 5 laboratorija. Sve predavaonice su opremljene računalima, projektorima i pokretnim platnima. Opremljena su i tri računalna kabineta s ukupno 78 radnih mjesta. U posljednjih godinu dana nabavljena su 22 stolna računala, 5 prijenosnih računala, 3 projektora i 2 pokretna platna. Sva računala su opremljena računalnim programima koji se koriste u nastavi i znanstveno-istraživačkom radu, kao što su programi za crtanje i računalno projektiranje građevina, sustava i procesa, programi za proračun svih tipova konstrukcija, programi za proračune iz hidrotehnike, geotehnike, prometa i prometnica, organizacije građenja te programi za numerička modeliranja. U svim predavaonicama i praktikumima postoji mogućnost priključivanja računala na internetsku mrežu, kao i u pet dostupnih laboratorija. Cijela zgrada Fakulteta opremljena je sustavom za grijanje i hlađenje.

Knjižnični prostor s površinom od 180 m<sup>2</sup> obuhvaća spremište knjižnične građe, prostor s knjižničnom građom u otvorenom pristupu, radni prostor osoblja knjižnice i čitaonicu. U knjižnici se nalaze četiri korisnička računala za rad u čitaonici, fotokopirni aparat, skener, računalo za obradu i posudbu knjižnične građe s čitačem smart X kartica te dva računala za zaposlenike, uređaj za barkodiranje knjiga i pripadajući skener. U čitaoničkom prostoru dostupno je 30 radnih mjesta za individualni rad korisnika, korištenje knjižnične ili vlastite literature, kao i pristup knjižničnoj građi koja se ne može posuđivati izvan knjižnice. Knjižnica pruža korisnicima usluge posudbe građe, pretraživanja kataloga i baza podataka, informiranja o studijskoj literaturi, upućivanja na izvore informacija, tematskog pretraživanja te izrade bibliometrijskih potvrda.

Osigurano je optimalno radno vrijeme administrativnog i tehničkog osoblja, najbolje moguće s obzirom na realne studentske potrebe (redovni i izvanredni studenti) i raspoložive ljudske resurse.

Na Fakultetu djeluje Studentski zbor. Svaka studijska godina ima svog predstavnika i zamjenika koji komuniciraju s nastavnicima, Upravom i Uredom za podršku studentima u ime svih studenata. Oni također sudjeluju u radu Fakultetskog vijeća kao izabrani studenti.

Na Fakultetu se jednom godišnje organizira Dan karijera, kako bi se omogućili kontakti između studenata koji će uskoro diplomirati i predstavnika građevinskih tvrtki ili menadžera ljudskih resursa u građevinarstvu. Tribina pod nazivom „Practice caffè” o prvim radnim iskustvima alumna Građevinskog fakulteta u Rijeci organizirana je u sklopu *Festivala znanosti 2020.* godine. Također, u 2022. godini održan je *Dan karijera*, na kojemu je sudjelovalo pet građevinskih tvrtki, alumni i studenti. Ustanovljen je sustav praćenja zapošljavanja studenata na Fakultetu. Analizirani su rezultati ankete zapošljivosti za 2019. godinu završenih studenata fakulteta svih smjerova. Na temelju istraživanja, Ured za karijere Fakulteta 2022. godine donio je zaključke i smjernice.

Studenti navode da su resursi za učenje i podrška koju dobivaju više nego zadovoljavajući. Ipak, u razgovorima sa studentskim predstavnicima navode da je bilo slučajeva kada nastavnici nisu uvažili komentare koje su dobili u evaluacijama te nisu metodološki izmijenili načine na koji održavaju nastavu

i vrednuju studente. Studenti stoga smatraju da je podrška koju dobivaju od manjeg broja nastavnika nezadovoljavajuća.

### **Zaključno**

Resursi za učenje su na zadovoljavajućoj razini i stalno se razvijaju (kapaciteti su dovoljni, izvrsna je opremljenost zgrade i laboratorija, knjižnični fond je adekvatan, a studenti imaju pristup informatičkim učionicama i mogućnost korištenja potrebnih softvera). I dalje je potrebno poticati korištenje laboratorija u funkciji stjecanja praktičnih kompetencija studenata.

### **Preporuke**

Provesti planirane aktivnosti iz Samovrednovanja (Češće korištenje laboratorija u nastavi predmeta na preddiplomskom studiju; nastaviti s primjerima dobre prakse nadoknade početnih kompetencija i demonstraturom; razmotriti mogućnosti povezivanja sustava podrške student - mentor i nastavnik - savjetnik)

## **3.7 Upravljanje informacijama**

### **Standard**

*Sveučilište i njegove sastavnice trebaju osigurati prikupljanje, analizu i korištenje informacija relevantnih za djelotvorno upravljanje programima i drugim aktivnostima.*

### **Zapažanja**

Fakultet sustavno prikuplja i analizira podatke o procesima, resursima i rezultatima radi upravljanja, unaprjeđivanja aktivnosti i daljnjeg razvoja. Prikupljeni podaci koriste se u skladu s važećim zakonima i strategijama razvoja. Informacije o studijskim programima, studentima, predmetima, prolaznosti i rezultatima anketa dostupne su putem informacijskog sustava visokog obrazovanja ISVU. Nastavnici pristupaju relevantnim podacima putem Nastavničkog portala. Podaci o studijskim programima i opterećenjima nastavnika dostupni su putem sustava MOZVAG. Informacije o upisima objavljene su na mrežnoj stranici Fakulteta. Podaci o znanstvenicima i njihovoj produktivnosti dostupni su putem Hrvatske znanstvene bibliografije CROSBİ. Financijski podaci analiziraju se kroz sustav COP i program LABIS. Povratne informacije od poslodavaca se dobivaju kroz formalne i neformalne razgovore te periodično anketiranje. Nedavno anketiranje poslodavaca s ciljem jačanja suradnje s Fakultetom provedeno je od travnja do lipnja 2022. godine. Informacije prikupljene od poslodavaca koriste se za reviziju studijskih programa, definiranje strateških smjernica i u druge svrhe.

Iako je upravljanje informacijama na zadovoljavajućoj razini, svakako treba potaknuti izradu web stranice na engleskom jeziku i objavljivanje relevantnih informacija ne samo putem weba (na engleskom jeziku), već i putem društvenih mreža (za koje studenti navode da ih za dobivanje informacija o studiranju puno više koriste nego web stranice Fakulteta).

### **Zaključno**

Sustav upravljanja informacijama je adekvatan i dobro razvijen. Potrebno je i dalje raditi na njegovom usavršavanju kao i na razvijanju komunikacijskih kanala na engleskom jeziku.

### **Preporuke**

Izrada web stranice na engleskom jeziku.

### **3.8 Informiranje javnosti**

#### **Standard**

*Sveučilište i sastavnice trebaju objavljivati jasne, točne, objektivne, važeće i lako dostupne informacije o svom radu pa tako i o studijskim programima koje izvode.*

#### **Zapažanja**

Na službenoj mrežnoj stranici Građevinskog fakulteta u Rijeci mogu se pronaći sve važne informacije za studente, zaposlenike i vanjske dionike. Stranica pruža ključne podatke o organizaciji Fakulteta dostupne na hrvatskom jeziku. Upisni kriteriji jasno su objavljeni na mrežnim stranicama Sveučilišta i Fakulteta. Informiranje dionika provodi se putem raznih digitalnih kanala, uključujući društvene mreže. Također, mrežna stranica Fakulteta je prilagođena korisnicima s invaliditetom.

#### **Zaključno**

Nastaviti s adekvatnim modalitetima informiranja zainteresirane javnosti.

#### **Preporuke**

Izrada web stranice na engleskom jeziku

### **3.9 Kontinuirano praćenje i periodična revizija programa**

#### **Standard**

*Sveučilište i njegove sastavnice trebaju pratiti i periodički revidirati svoje programe kako bi se osiguralo da oni postižu postavljene ciljeve i ispunjavaju potrebe studenata i društva. Revizije bi trebale biti usmjerene na kontinuirano poboljšavanje programa. O aktivnostima koje se planiraju ili poduzimaju na temelju revizija treba obavijestiti sve dionike na koje se one odnose.*

#### **Zapažanja**

Nakon akreditacije studijskih programa, provedene su ograničene izmjene (do 20%) kako bi se uskladili s Pravilnikom o studijima Sveučilišta iz 2018. godine. Tijekom akademske godine 2018./2019. i 2019./2020. također su provedene izmjene studijskih programa. Prema Strategiji Fakulteta, predviđena je revizija studijskih programa, a zadnje izmjene SVP programa provedene su 2022. i 2023. godine i usvojene Odlukom Fakultetskog vijeća u veljači 2023. godine. Izmjene su provođene prema radnom planu unutar skupine koju su činili predstavnici Fakulteta, nastavnici, studenti i vanjski dionici. Pri izmjenama su razmatrani programi uglednih institucija i zahtjevi inozemnih akreditacija. U 2022. godini provedeno je vrednovanje kolegija u online i/ili hibridnom obliku primjenom Okvira za razvoj i procjenu kvalitete e-kolegija.

Alumni navode da su kontaktirani prilikom izmjene studijskih programa te da su zadovoljni kompetencijama koje studenti dobivaju pri završetku studija. Smatraju da su studenti sada spremniji za tržište rada, jer vladaju alatima koji im trebaju za to tržište, imaju jako dobru motivaciju (meke vještine), smatraju da su stekli dobro znanje. Nedostaje sposobnost samostalnog rješavanja problema te misle da su studentima kreativna znanja problem (naučiti kako primijeniti veći spektar znanja). Uočava se jako velika promjena u poučavanju kritičkog mišljenja (ne odgajaju se da kritički promišljaju o stvarnosti).



## **Zaključno**

Potrebno je nastaviti s revizijama studijskih programa te studentima omogućiti veću izbornost i mogućnost stjecanja mikrokvalifikacija.

## **Preporuke**

Provesti planirane aktivnosti iz Strategije Sveučilišta i Samovrednovanja (Podržavati korištenje naprednih formata učenja i tehnologija za podršku učenju; razmotriti povećanje broja ponuđenih izbornih kolegija i mogućnost stjecanja mikrokvalifikacija)

## **3.10 Periodično vanjsko osiguravanje kvalitete**

### **Standard**

*Sveučilište i sastavnice trebaju periodično prolaziti postupke vanjskog osiguravanja kvalitete temeljene na Standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG), a definirane kroz nacionalnu regulativu u području osiguravanja kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju.*

### **Zapažanja**

Građevinski fakultet u Rijeci je do sada aktivno sudjelovao u svim procesima vanjskog vrednovanja osiguravanja kvalitete propisanim zakonom, uključujući inicijalnu akreditaciju, reakreditaciju, tematsko vrednovanje i vanjsku neovisnu prosudbu internog sustava kvalitete (audit). Također, Fakultet je prošao i kroz procese internog osiguravanja kvalitete. Nakon svakog ciklusa akreditacija, Fakultet je poduzeo korake kako bi usvojio prijedloge za poboljšanje sustava osiguravanja kvalitete. Građevinski fakultet u Rijeci sustavno analizira prijedloge dobivene s unutarnjih i vanjskih vrednovanja te kontinuirano provodi aktivnosti za unaprjeđenje svojeg rada.

### **Zaključno**

Fakultet treba dalje slijediti sve preporuke za unaprjeđenje kvalitete dobivene u periodičnim postupcima vanjskih vrednovanja, kao što je činio i dosad. Ostvaren je značajan napredak u pogledu ovog standarda, pri čemu su sve smjernice iz prethodnih vrednovanja prihvaćene i trenutno se provodi njihova implementacija.

### **Preporuke**

Nastaviti s implementacijom preporuka dobivenih u periodičnim vanjskim vrednovanjima sustava upravljanja kvalitetom.

## 4. ZAKLJUČAK S UNUTARNJE PROSUDBE GRAĐEVINSKOG FAKULTETA U RIJECI

Unutarnja prosudba Građevinskog fakulteta u Rijeci provedena je sukladno postupku definiranom u Priručniku za kvalitetu studiranja Sveučilišta u Rijeci. Kriteriji za ocjenjivanje razvijenosti sustava osiguravanja kvalitete visokog učilišta temelje se na Europskim standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju (ESG).

Postupak se temelji na samovrednovanju fakulteta, dostupnim izvješćima o prethodnim vrednovanjima i samovrednovanjima te drugoj dokumentaciji. Prethodno unutarnje vrednovanje utvrdilo je učinkovitost postojećeg sustava kvalitete, a cilj ovog postupka bio je provjeriti provedbu preporuka i poboljšanja.

Razgovori s dionicima bili su pozitivni i korisni, a oni sami pokazali su razumijevanje važnosti kulture kvalitete. Tijekom posjeta utvrđena je motiviranost djelatnika i studenata. Priloženi dokumenti su sustavno izrađeni, a Odbor za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete pokazao je iznimnu predanost.

Preporuke za buduće djelovanje uključuju:

- izraditi novu strategiju Fakulteta
- korištenje alata konstruktivnog poravnavanja na svim kolegijima u funkciji unaprjeđenja nastavnog procesa
- razvijanje nastavničkih kompetencija (posebice u segmentu vrednovanja znanja studenata)
- poticanje studenata na sudjelovanje u anketama
- izrada web stranice na engleskom jeziku
- primijeniti prijedloge iz Samovrednovanja i Izvješća o rezultatima unutarnje prosudbe
- kontakt s različitim dionicima bio je izuzetno pozitivno iskustvo, a svi su svjesni da su ljudi ključni za uspjeh i temeljni resurs za daljnje poboljšanje i razvoj Građevinskog fakulteta.

Povjerenstvo:

izv. prof. dr. sc. Zoran Ježić, predsjednik Povjerenstva, v. r.

mr. sc. Orieta Lubiana, članica Povjerenstva, v. r.

Eugen Car, član Povjerenstva, v. r.

KLASA: 602-01/23-01/11

URBROJ: 2170-137-13-23-9

Rijeka, 13. lipnja 2023.