

Plan aktivnosti po preporukama povjerenstva za Unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete za daljnje unapređenje sustava osiguravanja kvalitete Građevinskog fakulteta

Na temelju izvješća i preporuka povjerenstva u postupku unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Građevinskog fakulteta u Rijeci, na sjednici Fakultetskog vijeća 27. 10. 2023. godine usvojen je Plan aktivnosti za daljnje unapređenje sustava osiguravanja kvalitete Građevinskog fakulteta za razdoblje od tri godine.

Izrazi koji se koriste u ovom planu aktivnosti, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose jednako na muški i ženski rod.

U tablicama u nastavku korištene su sljedeće kratice, redoslijedom kako se pojavljuju prvi put:

FV - Fakultetsko vijeće

DINPP - detaljni izvedbeni nastavni plan

Odbor - Odbor za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete

P-OKR - prodekan za osiguravanje kvalitete i razvoj

SVD - Sveučilišni diplomski studij

SVP - Sveučilišni prijediplomski studij

STD - Stručni diplomski studij

P-P - prodekan za poslovanje

P-NS - prodekan za nastavu i studente

STP - Stručni prijediplomski studij

RPSS - ranjive i podzastupljene skupine studenata

CO - cjeloživotno obrazovanje

1. Politika osiguravanja kvalitete

Standard:

Sastavnica treba imati javno objavljenu politiku osiguravanja kvalitete koja je sastavni dio njezinog strateškog upravljanja. Unutarnji dionici tu politiku trebaju razvijati i provoditi putem odgovarajućih struktura i procesa i pritom uključivati i vanjske dionike.

PREPORUKA	AKTIVNOST	ODGOVORNI	ROK	PROVEDENE AKTIVNOSTI I POKAZATELJI
Izraditi novu strategiju Fakulteta	Izrada Strategije Fakulteta	Uprava zaposlenici FV	studeni 2023.	Usvojena Strategija Fakulteta
	Izveštavanje po Strategiji Fakulteta	Uprava FV	godišnje veljača	Usvojeno godišnje izvješće
Uvođenje konstruktivnog poravnanja na sve kolegije	Edukacija nastavnika o konstruktivnom poravnanju	Ured za unaprjeđenje nastave	2023./24.	Organizirano/omogućeno educiranje o konstruktivnom poravnanju Broj nastavnika koji su sudjelovali na edukaciji
	Uvođenje obrasca za konstruktivno poravnanje ishoda učenja, načina rada i vrednovanja na kolegijima u DINP	Odbor	lipanj 2024.	Uveden obrazac za konstruktivno poravnanje u DINPP
	Analiza DINPova kroz dvostruko ocjenjivanje ili suradničku procjenu	nastavnici Odbor	prema planu dvostrukog ocjenjivanja ili suradničke procjene	Izvješće o provedbi dvostrukog ocjenjivanja ili suradničke procjene
Uključivanje prodekana zaduženog za doktorski studij u Odbor za kvalitetu kao člana	Izmjena Pravilnika o osiguravanju i unaprjeđivanju kvalitete	Odbor FV	provedeno	Izmijenjen Pravilnik o osiguravanju i unaprjeđivanju kvalitete

	Imenovanje prodekana zaduženog za znanost u Odbor	FV	provedeno	Imenovan prodekan zadužen za znanost
Razvijanje dodatnih kompetencija za vrednovanje znanja studenata kod nastavnog osoblja	Upućivanje nastavnog osoblja na edukacije o vrednovanju i ocjenjivanju rada studenata	Ured za unaprjeđenje nastave	kontinuirano	Broj poslanih obavijesti o mogućnostima edukacije i ciljanog upućivanja Broj nastavnika koji su sudjelovali na edukacijama
	Razmotriti mogućnost uvođenja uvjeta edukacija za izdavanje potvrde o institucijskom praćenju rada nastavnika	Odbor FV	2024.	Zapisnik sa sjednice Odbora sa zaključcima i smjernicama za daljnje postupanje
Povezivanje sustava student-mentor i nastavnik-savjetnik	Organizacija ciljanih sastanaka studenata-mentora i nastavnika-savjetnika	Ured za podršku studentima	listopad veljača	Zapisnici sa sastanaka Informiranje Odbora kroz godišnje izvješće o radu Ureda za podršku studentima
	Razmjena informacija između predstavnika nastavnika-savjetnika i predstavnika studenata-mentora	Ured za podršku studentima	u okviru sastanaka Ureda za podršku studentima	Zapisnici sa sastanaka Ureda za podršku studentima
Uređivanje mrežne stranice na engleskom jeziku	Urediti mrežne stranice na engleskom jeziku	Prema Impressumu	provedeno	Uređene mrežne stranice na engleskom jeziku
Poticati izlaznost studenata na ankete	Nastaviti s dosadašnjim aktivnostima: podsjetnici mailom, nagradna igra Studentskog zbora, ispunjavanje anketa na nastavnom satu krajem semestra	P-OKR Studentski zbor Nastavnici i suradnici	kontinuirano	Poslani podsjetnici svim studentima Poslani ciljani podsjetnici za nastavnike u praćenju i nastavnike kojima slijedi izbor/reizbor Organizirana nagradna igra Izlaznost na ankete >33%

Studentima naglašavati koje sve praktične kompetencije usvajaju	Na uvodnom satu predmeta te tijekom nastave isticati koje sve praktične kompetencije studenti usvajaju kroz predmet/nastavnu jedinicu	Ured za unaprjeđenje nastave Nastavnici i suradnici	kontinuirano uvodni sat predmeta u svakom semestru	Poslan podsjetnik nastavnicima prije prvog sata nastave Istaknute praktične kompetencije koje se stječu Porast vrijednosti procjene završenih studenata o stjecanju praktičnih kompetencija
Nastaviti s dobrom praksom suradničke procjene	Provedba suradničke procjene dvaput u pet godina za svakog nastavnika	Odbor Nastavnici	kontinuirano	Analiza učinkovitosti provedenih suradničkih procjena
Poticati studente (i ostale dionike) da se upoznaju sa sustavom upravljanja kvalitetom na Fakultetu	Promocija značajki i aktivnosti sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete, te osiguravanje njihove vidljivosti i informiranja studenata	Odbor	siječanj 2024.	Izrađen i objavljen letak o SOK-u Fakulteta Objave na mrežnoj stranici i ekranima u predvorju Izrađen banner o kvaliteti Izrađena e-mail adresa za slanje informacija nastavnicima i studentima o aktivnostima Odbora

2. Izrada i odobravanje programa

Standard:

Sastavnica treba imati postupke za izradu i odobravanje studijskih programa. Studijski programi moraju biti izrađeni tako da ispunjavaju postavljene im ciljeve, uključujući i predviđene ishode učenja. Kvalifikacije koje se dodjeljuju na temelju programa treba jasno opisati i javno obznaniti pozivajući se na odgovarajuću razinu nacionalnog kvalifikacijskog okvira za visoko obrazovanje pa time i na Kvalifikacijski okvir Europskog prostora visokog obrazovanja.

PREPORUKA	AKTIVNOST	ODGOVORNI	ROK	PROVEDENE AKTIVNOSTI I POKAZATELJI
Realizacija planova iz Strategije Sveučilišta.	Iz Strategije Sveučilišta: "Kontinuirano revidirati studijske programe u smislu horizontalnog i vertikalnog usklađivanja sadržaja, povećanja izbornosti, proširivanja	Uprava Nastavnici Studenti Alumni	ožujak 2026.	Pokrenuti novi program ak. god. 2026./2027.

	prostora za stručne prakse, usklađivanja ECTS bodova s opterećenjem i dr., uz aktivno sudjelovanje studenata, završenih studenata i poslodavaca kao sukreatora." Planirana aktivnost: Provesti evaluaciju i izmjene studijskog programa SVD u svrhu vertikalnog usklađivanja sadržaja s izmijenjenim studijskim programom SVP te usklađivanja ECTS bodova s opterećenjem studenata.			Evaluiran studijski program SVD kroz anketiranje u ljetnom semestru 2024./2025. i zimskom semestru 2025./2026.
			prosinac 2026.	Izmijenjen studijski program SVD
	Unaprijediti studijski program STD i SVD	Uprava Nastavnici Studenti Alumni	prosinac 2024.	Unaprijeđen program STD i SVD studija.
	Iz Strategije Sveučilišta: "Aktivno sudjelovati u razvoju Otvorenih studijskih programa YUFE mreže." Planirana aktivnost: Ponuditi najmanje jedan predmet za studijske programe YUFE mreže.	Uprava katedre	provedeno	Ponudjen predmet Sustainable Urban Transport Infrastructure
	Iz Strategije Sveučilišta: "Razvijati nove ili prilagođavati postojeće studijske programe na engleskom jeziku. " Planirana aktivnost: Izraditi mikrokvalifikaciju ili studijski program na engleskom jeziku	Uprava katedre	provedeno	Izrađena mikrokvalifikacija na engleskom jeziku Applied mechanics in engineering practice
Izrada konstruktivnih poravnavanja po kolegijima.	Pogledati pod 1.			

Razmotriti razradu standardiziranog postupka prikupljanja informacija od strane vanjskih dionika kao podlogu za uvođenje novih studijskih programa i procjenu realnih potreba na tržištu rada	Organizacija tematske rasprave na proširenom dekanskom kolegiju i donošenje zaključaka o načinu prikupljanja i korištenja informacija od vanjskih dionika.	Uprava šefovi katedri predstojnici zavoda	veljača 2024.	Zapisnik s proširenog dekanskog kolegija sa zaključnim smjernicama za daljnje postupanje
Potaknuti bivše studente da se učlane u Alumni klub	Slanje elektronske pošte bivšim studentima s uputama o pristupanju alumnima GF	P-P	jednom godišnje	Porast broja alumna u odnosu na prethodnu godinu.
Uključiti alumne u procese planiranja novih studijskih programa	Uključiti alumne u radne grupe za planiranje/izradu novih studijskih programa	Dekan	prilikom imenovanja članova radne grupe	Alumni u radnoj grupi za planiranje/izradu novih studijskih programa

3. Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studente

Standard:

Sastavnica treba osigurati izvođenje programa na način koji potiče studente na preuzimanje aktivne uloge u ostvarivanju procesa učenja i da vrednovanje studentskih postignuća odražava takav pristup.

PREPORUKA	AKTIVNOST	ODGOVORNI	ROK	PROVEDENE AKTIVNOSTI I POKAZATELJI
Na uvodnim predavanjima jasno objasniti sve obveze i načine vrednovanja kako bi studenti imali potpunu informaciju	Na uvodnom satu predmeta detaljno objasniti studentima DINP s naglaskom na obveze i načine vrednovanja	Nastavnici	na početku semestra	Objašnjeni svi aspekti DINP-a na uvodnom predavanju
Motivirati studente na veću izlaznost kod ispunjavanja anketa, kako bi povratna informacija o	Pogledati pod 1.			

zadovoljstvu studijem bila relevantnija.				
Uvesti sustavno povratno informiranje studenata o aktivnostima poduzetim na osnovi njihovih procjena.	Informiranje studenata o komentarima iz prošlogodišnjih anketa na uvodnom satu predmeta.	P-OKR nastavnici	listopad ožujak	Pružene informacije o komentarima iz prošlogodišnjih anketa.
	Informiranje studenata o aktivnostima Odbora i Ureda poduzetim na osnovi dobivenih povratnih informacija kroz ankete i sastanke	P-OKR	kontinuirano	Pružene informacije putem elektroničke pošte te izvješća P-OKR
Pokrenuti studentske timove na Fakultetu za uključivanje u izvannastavne aktivnosti.	Osmisliti i pokrenuti izvannastavne aktivnosti za studentske timove na Fakultetu.	Radna grupa	2024./2025.	Osmišljena procedura za izvannastavne timove studenata. Pokrenute aktivnosti izvannastavnih timova studenata.
Uključiti društveno korisno učenje u pojedine predmete studijskih programa.	Educirati nastavnike o modelu učenja kroz rad u zajednici	Uprava vanjski dionici	srpanj 2023. veljača 2024.	Održana uvodna edukacija. Održana ciljana edukacija.
	Uvesti model učenja kroz rad u zajednici u najmanje jedan predmet studijskog programa SVP, SVD, STP, STD.	P-NS P-OKR katedre nastavnici	2024./2025.	Uvedeno učenje kroz rad u zajednici na jedan predmet studijskih programa SVP, SVD, STP, STD.
Uvesti izborni predmet/aktivnost „projektni rad”.	Uvesti izvannastavnu aktivnost Projektni rad.	P-NS P-OKR katedre nastavnici	2024./2025.	Osmišljena i pokrenuta izvannastavna aktivnost Projektni rad

4. Upisi i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje

Standard:

Sastavnica treba dosljedno provoditi unaprijed utvrđene i objavljene propise koji pokrivaju sve faze studiranja, tj. upis, napredovanje kroz studij, priznavanje i certificiranje.

PREPORUKA	AKTIVNOST	ODGOVORNI	ROK	PROVEDENE AKTIVNOSTI I POKAZATELJI
Potaknuti nastavnike da se metodološki educiraju o načinima vrednovanja studenata te da dosljedno primjenjuju načine vrednovanja navedene u nastavnim planovima.	Pogledati pod 1.			
Prikupljanje i analiza podataka o napredovanju kroz studij ranjivih i podzastupljenih skupina studenata	Prikupiti i analizirati podatke o napredovanju kroz studij ranjivih i podzastupljenih skupina studenata te donijeti mjere za poboljšanja	Ured za podršku RPSS Odbor	listopad	Izvešće P-NS o analizi podataka i planiranim mjerama za poboljšanje.
Izrada Pravilnika o priznavanju prethodnog učenja	Izraditi Pravilnik o priznavanju prethodnog učenja	Povjerenstvo Fakultetsko vijeće		Usvojen Pravilnik o priznavanju prethodnog učenja

5. Nastavno osoblje

Standard:

Sastavnica treba osigurati kompetentnost nastavnika te primjenjivati pravedne i transparentne procese zapošljavanja i razvoja svojih zaposlenika.

PREPORUKA	AKTIVNOST	ODGOVORNI	ROK	PROVEDENE AKTIVNOSTI I POKAZATELJI
Podržavati nastavnike u sudjelovanju u programima mobilnosti Erasmus i CEEPUS.	Dogovoriti s nastavnicima mogućnost odlaska na mobilnost uz osiguravanje	šefovi katedri nastavnici	kontinuirano	Povećanje broja mobilnosti nastavnog osoblja.

	zamjene/nadoknade nastavnih i drugih obaveza.			
Poticati nastavnike na veću produktivnost objavljivanja znanstvenih radova, priručnika, udžbenika i knjiga te na stručni rad	Nagrađivanje objavljivanja znanstvenih radova, priručnika, udžbenika i knjiga.	Dekan	godišnje	Definirani kriteriji nagrađivanja. Povećanje broja objavljenih znanstvenih radova, priručnika, udžbenika i knjiga.
	Promoviranje izdavačke djelatnosti i pružanje podrške u procedurama objavljivanja priručnika, udžbenika i knjiga.	Povjerenstvo za izdavačku djelatnost	kontinuirano	Povećanje broja objavljenih rukopisa.
	Nagrađivanje stručnog rada.	Dekan	godišnje	Definirani kriteriji nagrađivanja. Povećanje prihoda od stručnog rada.
Poticati nastavnike na sudjelovanje u projektima, prijenosu tehnologija i prijavama na relevantne natječaje	Promoviranje i pružanje podrške prilikom prijave i provedbe projektnih aktivnosti.	Uprava	kontinuirano	Realizirani oblici informiranja (info dani, poslani materijali, sadržaji postavljeni na web mjesto).. Povećanje broja prijavljenih projekata.
	Nagrađivanje voditelja projekata.	Dekan	godišnje	Definirani kriteriji nagrađivanja i dodijeljene nagrade.
Razmotriti uspostavljanje odgovarajućih formalnih procedura za praćenje institucijskog angažmana nastavnika kojima bi se osiguralo izjednačavanje opterećenja u tom aspektu rada	Raspraviti na proširenom dekanskom kolegiju mogućnost i aspekte uspostavljanja odgovarajućih formalnih procedura za praćenje institucijskog angažmana nastavnika.	Uprava prošireni dekanski kolegij	2024.	Zapisnik s proširenog dekanskog kolegija sa zaključnim smjernicama za daljnje postupanje
Poticati nastavnike na dobivanje statusa Ovlaštenih inženjera građevinarstva, što bi pomoglo razvoju veza s industrijskim sektorom	Financiranje stručnih ispita i osiguravanje vremena potrebnog za pripremu.	Uprava	kontinuirano	Porast broja Ovlaštenih inženjera građevinarstva na Fakultetu.

6. Resursi za učenje i podršku studentima

Standard:

Sastavnica treba osigurati primjerene uvjete za provedbu učenja i poučavanja, a studentima osigurati dostatne i lako dostupne resurse za učenje i podršku. Sastavnica mora osigurati okruženje koje djeluje poticajno za sve studente uz uvažavanje njihove različitosti.

PREPORUKA	AKTIVNOST	ODGOVORNI	ROK	PROVEDENE AKTIVNOSTI I POKAZATELJI
Češće korištenje laboratorija u nastavi predmeta na prijediplomskom studiju	Povećati broj sati korištenja laboratorija u nastavi predmeta na SVP	P-NS P-OKR katedre	2024./2025.	Analiziran broj sati korištenja laboratorija na SVP. Izmjene i dopune studijskog programa SVP ako je potrebno.
Nastaviti s primjerima dobre prakse nadoknade početnih kompetencija i demonstraturom	Održati program CO Pripremni tečaj za brucoše u STEM području	voditelji programa nastavnici referada	rujan	Održan program CO Povećanje uspješnosti studenata 1. godina prijediplomskih studija
	Provoditi demonstrature na predmetima sa slabijom uspješnosti studenata	P-NS nastavnici demonstratori	kontinuirano	Poslan poziv za iskaz potreba za demonstraturama. Provedba demonstratura. Povećanje uspješnosti studenata na predmetima s demonstraturom.
Razmotriti mogućnosti povezivanja sustava podrške student - mentor i nastavnik - savjetnik	Pogledati pod 1.			

7. Upravljanje informacijama

Standard:

Sastavnica treba osigurati prikupljanje, analizu i korištenje informacija relevantnih za djelotvorno upravljanje programima i drugim aktivnostima.

PREPORUKA	AKTIVNOST	ODGOVORNI	ROK	PROVEDENE AKTIVNOSTI I POKAZATELJI
Izrada web stranice na engleskom jeziku.	Pogledati pod 1.			

8. Informiranja javnosti

Standard:

Sastavnica treba objavljivati jasne, točne, objektivne i lako dostupne informacije o svom radu, pa tako i o studijskim programima koje izvode.

PREPORUKA	AKTIVNOST	ODGOVORNI	ROK	PROVEDENE AKTIVNOSTI I POKAZATELJI
Izrada web stranice na engleskom jeziku.	Pogledati pod 1.			

9. Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa

Standard:

Sastavnica treba pratiti i periodički revidirati svoje programe kako bi se osiguralo da oni postižu postavljene ciljeve i ispunjavaju potrebe studenata i društva. Revizije bi trebale biti usmjerene na kontinuirano poboljšavanje programa. O aktivnostima koje se planiraju i poduzimaju na temelju revizija treba obavijestiti sve dionike na koje se one odnose.

PREPORUKA	AKTIVNOST	ODGOVORNI	ROK	PROVEDENE AKTIVNOSTI I POKAZATELJI
Podržavati korištenje naprednih formata učenja i tehnologija za podršku učenju	Upućivati nastavnike na edukacije o korištenju naprednih formata učenja i tehnologija za podršku učenju	P-NS	kontinuirano	Broj sudjelovanja na edukacijama.
Razmotriti povećanje broja ponuđenih izbornih kolegija i mogućnost stjecanja mikrokvalifikacija	Kroz reviziju studijskih programa razmotriti mogućnost uvođenja novih izbornih predmeta te mikrokvalifikacije	P-NS P-OKR katedre	2025.	Provedeni ciljani sastanci. Povećanje broja izbornih predmeta. Uvedena mikrokvalifikacija.

10. Periodično vanjsko osiguravanje kvalitete

Standard:

Sastavnica treba periodično prolaziti postupke vanjskog osiguravanja kvalitete temeljene na Standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete na Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG), a definirane kroz nacionalnu regulativu u području osiguravanja kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju.

PREPORUKA	AKTIVNOST	ODGOVORNI	ROK	PROVEDENE AKTIVNOSTI I POKAZATELJI
Nastaviti s implementacijom preporuka dobivenih u periodičnim vanjskim vrednovanjima sustava upravljanja kvalitetom.	Provedba aktivnosti sukladno Planu aktivnosti GF po dobivenoj dopusnici	Uprava	kontinuirano	Izvešće o provedbi aktivnosti.

G

F

Sveučilište
u Rijeci
**Građevinski
fakultet**